

Planen, Vermarkten und Durchführen von Veranstaltungen liegt Ihnen im Blut? Wir suchen

eine Veranstaltungsmanagerin/ einen Veranstaltungsmanager (m/w/d)

für das Kulturhaus Pritzwalk. Das Kulturhaus Pritzwalk wurde im Jahr 2000 von der Stadt in die Trägerschaft der Wohnungsbaugesellschaft Pritzwalk mbH übergeben. Neben kulturellen Veranstaltungsreihen organisieren wir auch Events für die Stadt Pritzwalk, hiesige Unternehmen, Institutionen sowie private Veranstaltungen.

Abwechslungsreich und spannend - Ihre Aufgaben

- ✓ Akquisition, Planung, Durchführung und Betreuung von Veranstaltungen jeglicher Art
- ✓ Ausarbeitung von Angeboten, Veranstaltungsverträgen und Erstellung von Abrechnungen, betriebswirtschaftliche Führung und Controlling
- ✓ Koordination und Kommunikation mit anderen Abteilungen der WBG Pritzwalk mbH
- ✓ Ansprechpartner für Kunden und Dienstleister (vor, während und nach der Veranstaltung)
- ✓ Betreuung von Künstler*innen
- ✓ Marketing und Öffentlichkeitsarbeit

Unsere Anforderungen an Sie

- ✓ Zuverlässigkeit, Kreativität und Lust die Zukunft des Kulturhauses aktiv mitzugestalten
- ✓ Eine abgeschlossene Ausbildung oder Studium
- ✓ Erfahrung im Event-Management
- ✓ Unternehmerisches Denken und Handeln
- ✓ Strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise sowie Teamfähigkeit
- ✓ Hohe Eigenmotivation, Einsatz an den Wochenenden und Abendstunden

Unser Angebot

- ✓ Unbefristeter Arbeitsvertrag in Voll- oder Teilzeit
- ✓ 30 Tage Urlaub
- ✓ Akquirieren Sie neue Projekte – Ihre Ideen sind gern gesehen
- ✓ Individuelle Fortbildungsmöglichkeiten
- ✓ Aktive Mitgestaltung des Arbeitsbereiches
- ✓ Kurze Entscheidungswege

Interessiert? – Bewerben Sie sich hier!

- ✓ Mit Angabe des Gehaltswunsches und frühesten Eintrittstermins

WBG Pritzwalk mbH oder scherlies@wbg-pritzwalk.de
Herr Scherlies
Marktstr. 19
16928 Pritzwalk